

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Хреновская средняя общеобразовательная школа № 1

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
протокол №9  
от «23» июня 2017г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
А.В.Меркушева  
приказ №103/1  
от «23» июня 2017г.

**Положение**  
**О Школьной команде по введению ФГОС**  
**основного общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Школьная команда (ШК) по обеспечению перехода на ФГОС ООО создается на период введения и освоения ФГОС ООО создается в целях нормативно-правового, документационного, информационного, научно-методического сопровождения этого процесса.

1.2. Школьная команда в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законами и иными нормативно-правовыми актами РФ, нормативными актами Департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области, настоящим Положением, решениями методического Совета школы.

1.3. В состав школьной команды входят: заместители директора по УВР, ВР, руководители ШМО, педагог-психолог, социальный педагог, учителя.

1.4 Состав школьной команды и ее руководитель утверждается приказом по общеобразовательному учреждению.

1.5 Деятельность школьной команды осуществляется на основе, утвержденного руководителем плана работы на учебный год и в тесном взаимодействии с муниципальной методической службой, институтом повышения квалификации.

**2. Содержание деятельности**

2.1. Разрабатывает базовые компоненты основной образовательной программы ОУ

2.2. Иницирует и организует методическую работу в ОУ по освоению требований ФГОС.

2.3. Разрабатывает методические рекомендации по внедрению ООП ООО.

2.4. Создает банк программ, обеспечивающих выполнение вариативной части БУП.

2.5. Осуществляет информирование и консультирование учителей по вопросам введения ФГОС.

2.6. Организует просветительскую работу среди родителей обучающихся, ведет сбор, обработку данных об отношении родительской общественности к введению ФГОС ООО.

2.7. Осуществляет внешние связи ОУ по вопросам введения ФГОС ООО (участвует в семинарах, конференциях).

### **3. Регламент деятельности**

3.1. Проводит заседания не реже 1 раза в четверти.

3.2. Ежеквартально представляет отчет о выполнении плана работы руководителю ОУ, научно-методическому совету школы.

3.3. Не реже одного раза в четверть информирует педагогический совет школы о результатах деятельности и доводит перспективный план до членов педагогического коллектива

### **4. Права и обязанности членов ШК**

4.1. Каждый член школьной команды имеет право на:

- доступ к информации, обеспечивающей выполнение плана;
- первоочередной доступ к повышению квалификации по проблеме ФГОС;

- на доплату в размере, установленном действующим в учреждении положением о распределении надбавок и доплат за участие в инновационной деятельности;

- посещение уроков и мероприятий, организуемых и проводимых работниками образовательного учреждения.

4.2. Члены школьной команды обязаны:

- выполнять технические задания согласно плану;
- своевременно представлять отчет о выполнении технического задания.

### **5. Документация и отчетность.**

Деятельность школьной команды оформляется следующими документами:

5.1. приказ о создании ШК;

5.2. положение о ШК;

5.3. план работы школьной команды;

5.4. протоколы заседаний ШК;

5.5. анализ работы ШК.